

آئین نامه جذب و پذیرش

هسته، واحد، شرکت فناوری و واحد تحقیق و توسعه

در پارک علم و فناوری مازندران و مراکز رشد وابسته

ماده ۱ – اهداف:

این آئین نامه به منظور تبیین شرایط استاندارد و معرفی مراحل جذب و پذیرش ایده محوری از شخصیت های حقیقی و حقوقی در پارک علم و فناوری مازندران و مراکز رشد وابسته، مطابق با سیاست ها و آئین نامه های کلی حوزه فناوری در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و با هدف کمی سازی شاخص های مرتبط با پذیرش و مشخص شدن روال پذیرش و اطلاع متقاضی از مراحل آن تدوین شده است.

ماده ۲ – تعاریف:

- **پارک:** منظور پارک علم و فناوری مازندران می باشد.
 - **مرکز رشد:** منظور مرکز رشد واحدهای فناوری، وابسته به پارک علم و فناوری مازندران می باشد.
 - **جذب و پذیرش:** فرآیندی که طی آن، ضمن شناسایی مخاطبان و اطلاع رسانی به آنها از خدمات پارک و مرکز رشد، برای جذب آنها از طریق فراخوان عمومی و یا برگزاری جلسات توجیهی، ارتباط و تعامل برقرار می شود.
 - **هسته فناور:** افراد یا گروه (تیم کاری) صاحب ایده/محصول دارای فناوری یا نوآوری با شخصیت حقیقی می باشد که اجازه فعالیت در مرکز رشد وابسته به پارک را دارد. مرحله استقرار هسته در مرکز رشد را "**دوره پیش رشد یا رشد مقدماتی**" می نامند.
- تبصره ۱:** مدت استقرار هسته فناور در مرکز رشد ۶ ماه است که در شرایط خاص به تشخیص مدیر مرکز رشد برای ۳ ماه قابل تمدید است.
- تبصره ۲:** هسته فناور در پایان دوره پیش رشد یا رشد مقدماتی باید موفق به ثبت شرکت حقوقی، ساخت یا ایجاد نمونه اولیه و یا ارائه برنامه ایجاد یا ساخت آن، تشکیل تیم کاری با حداقل ۱ نفر کارشناس متناسب با طرح بصورت تمام وقت و ارائه طرح توجیه اقتصادی باشد.
- **واحد فناور:** شخصیت حقوقی دارای محصول/خدمت فناورانه یا نوآورانه که اجازه فعالیت در مرکز رشد وابسته به پارک را دارد. مرحله استقرار واحد فناور در مرکز رشد را "**دوره رشد**" می نامند.
- تبصره ۳:** هر قرارداد استقرار واحد فناور در مرکز رشد حداکثر ۱ ساله است که پس از ارزیابی سالانه و با تشخیص شورای مرکز رشد قابل تمدید می باشد (حداکثر مدت استقرار یک واحد فناور در دوره رشد ۳ سال است).

- **شرکت فناور:** شخصیت حقوقی دارای فناوری یا نوآوری که اجازه فعالیت در پارک را دارد. مرحله استقرار شرکت فناور در پارک را "**دوره رشد تکمیلی**" می‌نامند.
- تبصره ۴:** مدت استقرار شرکت فناور در پارک یکساله است و بنا به تشخیص گروه ارزیابی پارک و احراز شرایط استقرار، قابل تمدید بصورت سالانه می‌باشد.
- **واحد تحقیق و توسعه:** واحد تحقیق و توسعه شرکت‌های بزرگ دارای پروانه تحقیق و توسعه (R&D)، ثبت شده در سازمان صنعت، معدن و تجارت را گویند.
- تبصره ۵:** مدت استقرار واحد تحقیق و توسعه در پارک یکساله است و بنا به تشخیص گروه ارزیابی پارک و احراز شرایط استقرار، قابل تمدید بصورت سالانه می‌باشد.
- تبصره ۶:** شرایط استقرار در مرکز رشد و پارک (دوره‌های پیش رشد، رشد و رشد تکمیلی و استقرار واحد تحقیق و توسعه) مطابق آئین‌نامه استقرار می‌باشد.
- تبصره ۷:** هسته، واحد، شرکت فناور و واحد تحقیق و توسعه، قبل از عقد قرارداد استقرار/پشتیبانی، باید دوره‌های توانمندسازی الزامی را مطابق با آئین‌نامه توانمندسازی طی نماید.
- **سامانه:** منظور سامانه جذب و پذیرش در تارنمای پارک به آدرس www.mstp.ir جهت کسب اطلاعات و شروع فرآیند جذب و پذیرش می‌باشد.
- **ایده محوری:** موضوع اصلی ارائه شده توسط هسته، واحد، شرکت و واحد تحقیق و توسعه در جلسه جذب و پذیرش که مورد داوری قرار گرفته و فعالیت آنها در مرکز رشد یا پارک در رابطه با آن صورت می‌گیرد.
- **تیم کاری:** منظور مجموعه افرادی است که در خصوص ایده محوری ارائه شده در جلسه جذب و پذیرش بصورت تمام وقت یا پاره وقت فعالیت می‌نمایند.

ماده ۳ – واحد جذب و پذیرش:

- مسئول جذب و پذیرش پارک علم و فناوری، مسئولیت ارائه اطلاعات در مورد پارک علم و فناوری، مرکز رشد واحدهای فناور، اهداف، رسالت‌ها، اولویت‌ها، ساختار، ساز و کار، خدمات قابل ارائه، تشریح مراحل استقرار بصورت واحد تحقیق و توسعه، شرکت، واحد و هسته و تفاوت‌های آنها؛ روند جذب و پذیرش، مدارک و مستندات لازم برای داوری و ارائه فایل راهنمای جذب و پذیرش برخط بصورت تمام وقت به متقاضیان را بر عهده دارد.
- تبصره ۸:** اطلاع‌رسانی و آموزش می‌تواند از طریق وسایل ارتباط جمعی (ایمیل، تلفن، فضای مجازی و ..) و یا بصورت حضوری انجام پذیرد.
- تبصره ۹:** موارد ماده ۳ باید ابتدا توسط مدیر یا کارشناس مرکز رشد مربوطه ارائه و سپس متقاضی به واحد جذب و پذیرش پارک جهت دریافت اطلاعات تکمیلی و برگزاری جلسه داوری معرفی شود.

ماده ۴ – سامانه جذب و پذیرش:

متقاضی باید با مراجعه به سایت پارک (www.mstp.ir) و با راهنمایی مسئول جذب و پذیرش و کارشناس مرکز رشد مربوطه، بنا به شرایط خود (شخصیت حقیقی یا حقوقی) اطلاعات لازم در سامانه جامع جذب و پذیرش پارک را بصورت کامل وارد و تکمیل نماید.

تبصره ۱۰: اطلاعات اصلی مورد نیاز جهت برگزاری جلسه داوری شامل: مدارک و مستندات علمی، تشریح ایده محوری، پاورپوینت ارائه در جلسه داوری، برنامه کاری ۱۲ ماهه فعالیت در پارک، مستندات حقوقی شرکت (برای اشخاص حقوقی)، رزومه تیم کاری و فیش واریزی می‌باشد.

تبصره ۱۱: مبلغ فیش واریزی برای جلسه داوری مطابق با آخرین مصوبه هیأت رئیسه پارک می‌باشد.

ماده ۵ – شرایط عمومی پذیرش ایده محوری:

شرایط عمومی پذیرش ایده محوری از واحدهای تحقیق و توسعه، شرکت‌ها، واحدها و هسته‌های فناور در پارک علم و فناوری مازندران و مراکز رشد وابسته به شرح ذیل می‌باشد:

- ایده دارای نوآوری یا فناوری در سطح جهانی یا ملی یا منطقه‌ای باشد.
- ایده دارای مبانی علمی و فنی مورد قبول اعضای کمیسیون جذب و پذیرش باشد.
- ایده دارای قابلیت تجاری سازی با توجه به توان متقاضی، حمایت پارک و ظرفیت‌های موجود در منطقه و کشور باشد.
- ایده محوری از نظر مادی و معنوی متعلق به متقاضی باشد.

تبصره ۱۲: ایده محوری می‌تواند یک محصول نرم افزاری، سخت افزاری، خدمت فناورانه و یا مدل جدید کسب و کار کاربردی و قابل اجرا باشد.

ماده ۶ – شرایط اختصاصی پذیرش:

شرایط اختصاصی پذیرش واحدهای تحقیق و توسعه، شرکت، واحد و هسته‌های فناور در پارک علم و فناوری مازندران و مراکز رشد وابسته به شرح ذیل می‌باشد:

۶-۱ – شرایط اختصاصی پذیرش واحد تحقیق و توسعه:

- ارائه پروانه تحقیق و توسعه از سازمان صنعت، معدن و تجارت
 - اعلام رسمی بودجه مشخص برای واحد تحقیق و توسعه
 - گزارش فعالیت‌های صورت گرفته در واحد تحقیق و توسعه
 - ارائه لیست نیروی انسانی بیمه شده و قرارداد معین، تمام وقت و پاره وقت در واحد تحقیق و توسعه
- تبصره ۱۳:** شرکت‌های دارای واحد تحقیق و توسعه می‌توانند با چند ایده/محصول وارد شده و در پارک فعالیت نمایند.

۶-۲- شرایط اختصاصی پذیرش شرکت فناور (دوره رشد تکمیلی در پارک):

- داشتن اظهارنامه مالیاتی و دفاتر حسابداری
- داشتن گردش مالی بیش از ۴۰۰ میلیون تومان در سال
- تولید نیمه انبوه محصول
- داشتن حداقل ۳ نیروی بیمه شده تمام وقت

۶-۳- شرایط اختصاصی پذیرش واحد فناور (دوره رشد):

- شرکت ثبت شده (شخصیت حقوقی)
- داشتن نمونه محصول ساخته شده
- ارائه برنامه مشخص جهت بازاریابی (طرح توجیه اقتصادی (BP) و مدل کسب و کار)
- حداقل ۲ نیروی تمام وقت متناسب با ایده محوری

۶-۴- شرایط اختصاصی پذیرش هسته فناور (دوره پیش رشد یا رشد مقدماتی):

- داشتن ایده محوری تأیید شده در پارک
- داشتن ۱ نفر نیروی تمام وقت متناسب با ایده محوری

ماده ۷- بررسی اطلاعات ارسال شده:

اطلاعات تکمیل شده توسط متقاضی در سامانه جذب و پذیرش، مورد بررسی اولیه کارشناس مرکز رشد مربوطه و مسئول جذب و پذیرش پارک قرار گرفته و نواقص آن به متقاضی اعلام خواهد شد.

تبصره ۱۴: بررسی اولیه، در خصوص کلیات و قابلیت بررسی طرح و ایده جهت ارائه در جلسه داوری جذب و پذیرش و نیز نوع پذیرش (هسته، واحد، شرکت یا واحد تحقیق و توسعه) اظهار نظر می نماید.

تبصره ۱۵: طرح در صورتی مورد بررسی و داوری نهایی قرار خواهد گرفت که مورد تأیید مسئول جذب و پذیرش پارک قرار گرفته باشد.

تبصره ۱۶: طرح در صورتی مورد بررسی و داوری نهایی قرار خواهد گرفت که فیش واریزی جهت داوری طرح پرداخت شده باشد. مبلغ واریزی بابت داوری نهایی (جلسه کمیسیون جذب و پذیرش) به ازای هسته، واحد، شرکت و واحد تحقیق و توسعه بر اساس آخرین مصوبه هیأت رئیسه پارک علم و فناوری مازندران در نظر گرفته خواهد شد.

ماده ۸- تکمیل نهایی مدارک و مستندات:

متقاضی باید کاستی‌های اعلام شده توسط واحد جذب و پذیرش را رفع کند و مدارک و مستندات لازم را طی مدت اعلام شده، جهت برگزاری جلسه داوری، تکمیل و ارسال نماید.

تبصره ۱۷: موارد الزامی جهت ارائه در جلسه داوری عبارتند از:

- خلاصه برنامه اقتصادی (طرح توجیهی)
- برنامه کاری ۱۲ ماهه فعالیت در پارک شامل هزینه‌های مورد نیاز (تولید، پرسنل، تجهیزات، اجاره و ...)، محل تأمین هزینه (تسهیلات داخلی، آورده، تسهیلات بانکی و ...)، حضور فیزیکی و سایر موارد
- مستندات مربوط به ایده محوری (علمی و فنی)
- خلاصه حداقل ۲۰۰ و حداکثر ۴۰۰ کلمه‌ای در مورد ایده محوری
- فایل پاورپوینت ارائه به مدت ۱۵ الی ۲۰ دقیقه
- حضور تیم کاری

تبصره ۱۸: واحدها و شرکت‌ها موظف به معرفی تیم کاری مرتبط و موثر می‌باشند.

ماده ۹ – برنامه‌ریزی جلسه داوری:

پس از دریافت کلیه مستندات مربوط به جلسه داوری، با تأیید مسئول جذب و پذیرش و هماهنگی مدیر مرکز رشد مربوطه، داوران علمی، تجاری و صنفی برای جلسه داوری تعیین می‌گردند و زمان انجام داوری ۷۲ ساعت قبل از برگزاری جلسه، به متقاضی اعلام خواهد گردید.

ماده ۱۰ – برگزاری جلسه و اعلام نتیجه داوری:

نتیجه داوری توسط مسئول جذب و پذیرش پارک یا مرکز رشد به واحدهای متقاضی به دو صورت ذیل اعلام خواهد شد:

الف) در صورت پذیرش، مراتب ظرف مدت ۴۸ ساعت بصورت رسمی به متقاضی اعلام خواهد شد.

تبصره ۱۹: تأییدیه پذیرش متقاضی همراه با برگه کمیسیون جذب (داوری)، توسط مسئول جذب و پذیرش به مرکز رشد مربوطه یا امور موسسات پارک اعلام می‌گردد.

ب) در صورت عدم پذیرش، مراتب ظرف مدت ۴۸ ساعت بصورت رسمی به متقاضی اعلام خواهد شد.

تبصره ۲۰: شرکت‌هایی که محصولات آنها تأییدیه دانش بنیان تولیدی یا صنعتی دارند می‌توانند بدون انجام فرآیند داوری و با ارائه مستندات ذکر شده در ماده ۵ و ۶ این آئین نامه، پذیرش شوند. در غیر این صورت باید مراحل داوری را طی نمایند.

تبصره ۲۱: شرکت‌های دانش بنیان نوپا می‌توانند بدون انجام فرآیند داوری علمی - فنی و با ارائه مستندات ذکر شده در ماده ۵ و ۶ این آئین نامه، و پس از داوری برنامه کسب و کار جذب شوند.

ماده ۱۱ – اعضای جلسه کمیسیون جذب و پذیرش:

اعضای جلسه کمیسیون جذب و پذیرش، وظیفه بررسی نهایی و تصمیم‌گیری در مورد پذیرش و یا عدم پذیرش ایده ارائه شده را دارند. این اعضا به دو دسته تقسیم می‌شوند:

الف: اعضای اصلی

اعضای اصلی شامل مسئول جذب و پذیرش یا نماینده پارک، مدیر مرکز رشد مربوطه، کارشناس مرکز رشد مربوطه، داور علمی و اقتصادی می‌باشند و حضور آنها جهت رسمیت بخشیدن به جلسه الزامی است.

ب: اعضای مدعو

اعضای مدعو می‌توانند شامل رئیس پارک علم و فناوری، معاون فناوری و پشتیبانی، کارشناس حقوقی، کارشناس فنی و مهندسی، نماینده اصناف، نماینده سایر مراکز پژوهشی، مدیران و کارشناسان سایر مراکز رشد و برخی مسئولین شهری و استانی باشند.

تبصره ۲۲: داور علمی و اقتصادی در صورت داشتن تخصص لازم، می‌تواند از اعضای اصلی یا مدعو باشد.

ماده ۱۲ – معرفی به واحد حقوقی

در صورت پذیرش، مدیر مرکز رشد یا مسئول امور موسسات، متقاضی را با اعلام شرایط استقرار (شامل محل استقرار، نوع پذیرش، مدت استقرار، و دوره‌های آموزشی الزامی) به واحد حقوقی معرفی خواهد نمود.

تبصره ۲۳: متقاضی پس از معرفی به واحد حقوقی، حداکثر ظرف مدت ۳ ماه می‌بایست قرارداد استقرار را نهایی نماید.

تبصره ۲۴: تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی پذیرش شده، قبل از انعقاد قرارداد باید در دوره‌های توانمندسازی در نظر گرفته شده برای آنها شرکت نموده و گواهی آن را به واحد حقوقی برای عقد قرارداد ارائه نمایند.

این آئین نامه با ماده ۱۲ و ۲۴ تبصره در جلسه **دوازدهم** مورخ ۱۳۹۴/۰۶/۲۱ در شورای پارک علم و فناوری مازندران مورد بررسی قرار گرفت به تصویب رسید.